



ENI Service


référence
T126-MS900


1 jour
7h


Microsoft 365 Notions fondamentales

Mise à jour
17 juillet 2023

750 € HT

 (Télé-)présentiel

 Cours Officiel

 Formation certifiante

TOP FORMATION



Microsoft 365 Notions fondamentales

Objectifs

- Distinguer entre les divers modèles de services de cloud
- Identifier les principales différences entre les abonnements Microsoft 365
- Planifier la migration vers les services Microsoft 365
- Identifier les principales différences entre les services Microsoft sur site et les services Microsoft 365 sur le cloud
- Déterminer comment les services Microsoft 365 soutiennent le travail de groupe
- Décrire les identités, notamment l'identité sur le cloud, sur site et hybride
- Décrire la gestion et la protection des périphériques sur le cloud, notamment l'utilisation d'Intune
- Décrire la protection des données, notamment l'utilisation de la Protection des Informations Azure
- Décrire la conformité en général et les fonctions de la conformité dans Microsoft 365
- Décrire les abonnements, les licences, la facturation et le support dans Microsoft 365

Pré-requis

Connaissances générales des concepts de mise en réseau, de l'informatisation et de cloud


Certification

Cette formation prépare à l'examen MS-900 Microsoft 365 Fundamentals, qui permet d'obtenir la certification Microsoft Certified: Microsoft 365 Fundamentals.

Public

Ce cours est destiné aux Décideurs d'Entreprise et aux Professionnels de l'Informatique qui aspirent à déployer des services de cloud dans leur organisation, ou qui cherchent simplement à acquérir des connaissances fondamentales sur les Cloud Fundamentals. Cela comporte les considérations et les avantages de l'adoption des services de cloud en général et particulièrement du modèle de cloud Software as a Service (SaaS), en mettant l'accent sur les offres de service sur le cloud de Microsoft 365. Cette formation prépare au rôle d'utilisateur métier, Administrateur, Créateur d'applications



 02 40 92 45 50

 formation@eni.fr

www.eni-service.fr

ENI Service - Centre de Formation

adresse postale : BP 80009 44801 Saint-Herblain CEDEX

SIRET : 403 303 423 00020 B403 303 423 RCS Nantes, SAS au capital de 864 880

1 / 3



ENI Service

référence
T126-MS900


1 jour
7h


Microsoft 365 Notions fondamentales

Mise à jour
17 juillet 2023

750 € HT

 (Télé-)présentiel

 Cours Officiel

 Formation certifiante

TOP FORMATION



Programme de la formation

Décrire les concepts du cloud

- Décrire le cloud computing
- Décrire les avantages de l'utilisation des services cloud
- Décrire les types de services cloud

Décrire les applications et services Microsoft 365

- Qu'est-ce que Microsoft 365 ?
- Décrire les solutions de productivité de Microsoft 365
- Décrire les solutions de collaboration de Microsoft 365
- Décrire la modernisation des points de terminaison, les concepts de gestion et les options de déploiement dans Microsoft 365
- Décrire les fonctionnalités d'analytique de Microsoft 365


Décrire les fonctionnalités de sécurité et de conformité de Microsoft 365

- Décrire les services et les types d'identités d'Azure AD
- Décrire les fonctionnalités de gestion des accès d'Azure AD
- Décrire la protection contre les menaces avec Microsoft 365 Defender
- Décrire les fonctionnalités de sécurité de Microsoft Sentinel
- Décrire les fonctionnalités de gestion de la conformité dans Microsoft Purview
- Décrire le portail d'approbation de services et la confidentialité chez Microsoft

Décrire les tarifs, les licences et le support Microsoft 365

- Décrire les options liées aux tarifs, aux licences et à la facturation de Microsoft 365
- Décrire les offres de support pour les services Microsoft 365



 02 40 92 45 50

 formation@eni.fr

www.eni-service.fr

ENI Service - Centre de Formation

adresse postale : BP 80009 44801 Saint-Herblain CEDEX

SIRET : 403 303 423 00020 B403 303 423 RCS Nantes, SAS au capital de 864 880

2 / 3



ENI Service

référence
T126-MS900


1 jour
7h


Microsoft 365 Notions fondamentales

Mise à jour
17 juillet 2023

750 € HT

 (Télé-)présentiel

 Cours Officiel

 Formation certifiante

TOP FORMATION



Modalités et moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement

Formation avec un formateur, qui peut être suivie selon l'une des 3 modalités ci-dessous :

1 Dans la salle de cours en présence du formateur.

2 Dans l'une de nos salles de cours immersives, avec le formateur présent physiquement à distance. Les salles immersives sont équipées d'un système de visio-conférence HD et complétées par des outils pédagogiques qui garantissent le même niveau de qualité.

3 Depuis votre domicile ou votre entreprise. Vous rejoignez un environnement de formation en ligne, à l'aide de votre ordinateur, tout en étant éloigné physiquement du formateur et des autres participants. Vous êtes en totale immersion avec le groupe et participez à la formation dans les mêmes conditions que le présentiel. Pour plus d'informations : Le téléprésentiel notre solution de formation à distance.

Le nombre de stagiaires peut varier de 1 à 12 personnes (5 à 6 personnes en moyenne), ce qui facilite le suivi permanent et la proximité avec chaque stagiaire.

Chaque stagiaire dispose d'un poste de travail adapté aux besoins de la formation, d'un support de cours et/ou un manuel de référence au format numérique ou papier (pour les sessions inter-entreprises, dans le cas où le support de cours officiel est en anglais, nous offrons en complément, s'il existe, un ouvrage de référence des Editions ENI au format numérique rédigé en français).

Pour une meilleure assimilation, le formateur alterne tout au long de la journée les exposés théoriques, les démonstrations et la mise en pratique au travers d'exercices et de cas concrets réalisés seul ou en groupe.

Modalités d'évaluation des acquis

En début et en fin de formation, les stagiaires réalisent une auto-évaluation de leurs connaissances et compétences en lien avec les objectifs de la formation. L'écart entre les deux évaluations permet ainsi de mesurer leurs acquis.

En complément, pour les stagiaires qui le souhaitent, certaines formations peuvent être validées officiellement par un examen de certification.

Les candidats à la certification doivent produire un travail personnel important en vue de se présenter au passage de l'examen, le seul suivi de la formation ne constitue pas un élément suffisant pour garantir un bon résultat et/ou l'obtention de la certification.

Pour certaines formations certifiantes (ex : ITIL, Prince2, DPO, ...), le passage de l'examen de certification est inclus et réalisé en fin de formation. Les candidats sont alors préparés par le formateur au passage de l'examen tout au long de la formation.

Moyens de suivi d'exécution et appréciation des résultats

Feuille de présence, émarginée par demi-journée par chaque stagiaire et le formateur ;

Evaluation qualitative de fin de formation, qui est ensuite analysée par l'équipe pédagogique ENI ;

Attestation de fin de formation, remise au stagiaire en main propre ou par courrier électronique.

Qualification du formateur

La formation est animée par un professionnel de l'informatique et de la pédagogie, dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des certifications et/ou testées et approuvées par les éditeurs et/ou notre équipe pédagogique. Il est en veille technologique permanente et possède plusieurs années d'expérience sur les produits, technologies et méthodes enseignés.

Il est présent auprès des stagiaires pendant toute la durée de la formation.



 02 40 92 45 50

 formation@eni.fr

www.eni-service.fr

ENI Service - Centre de Formation

adresse postale : BP 80009 44801 Saint-Herblain CEDEX

SIRET : 403 303 423 00020 B403 303 423 RCS Nantes, SAS au capital de 864 880

3 / 3