



ENI Service

référence
T126-PL7001


1 jour
7h

Microsoft Power Platform Créer et gérer des applications canevas avec Power Apps

Mise à jour
13 juillet 2025

Formation
intra-entreprise
sur devis

 Présentiel/distanciel

 Cours Officiel

Microsoft Power Platform Créer et gérer des applications canevas avec Power Apps



Objectifs pédagogiques

- Expliquer les fondamentaux de Power Apps Canvas
- Développer des compétences en conception d'interface utilisateur
- Maîtriser la gestion des données
- Personnaliser les applications pour répondre aux besoins métier
- Publier, partager et maintenir des applications

Prérequis

- Les participants doivent avoir des compétences de base en modélisation de données, en conception d'expérience utilisateur, en analyse des besoins et des processus
- Ils doivent adopter une mentalité de croissance personnelle et être à l'aise avec l'utilisation de la technologie pour résoudre des problèmes d'entreprise
- Une bonne compréhension des besoins opérationnels ainsi qu'une vision claire des résultats souhaités sont également requises, en adoptant une approche itérative et par étapes dans la résolution des problèmes

Certification

Cette formation est associée à la Microsoft Applied Skills « Créer et gérer des applications canevas avec Power Apps », validation ciblée pour les scénarios réels.

Maîtrisez les scénarios techniques à la demande pour démontrer votre compétence dans des ensembles de compétences spécifiques basés sur des scénarios afin que vous puissiez avoir un impact plus important sur chaque projet, au sein de votre organisation et dans votre carrière.

Public concerné

Cette formation est adaptée à des personnes qui comprennent le développement d'applications, la rédaction de formules similaires à celles d'Excel, et la création, la lecture, la mise à jour et la suppression de données.

Cette formation est idéale pour ceux qui cherchent à approfondir leurs connaissances et compétences dans la création et la gestion d'applications canevas avec Power Apps.



 02 40 92 45 50

 formation@eni.fr

www.eni-service.fr

ENI Service - Centre de Formation

adresse postale : BP 80009 44801 Saint-Herblain CEDEX

SIRET : 403 303 423 00038 B403 303 423 RCS Nantes, SAS au capital de 864 880



ENI Service

référence
T126-PL7001


1 jour
7h

Microsoft Power Platform Créer et gérer des applications canevas avec Power Apps

Mise à jour
13 juillet 2025

Formation
intra-entreprise
sur devis

 Présentiel/distanciel

 Cours Officiel



Programme détaillé

Démarrer avec Power Apps (1,5 heure)

- Introduction à Power Apps et à la création d'applications canevas
- Exploration des fonctionnalités de base et de l'interface utilisateur de Power Apps
- Création de votre première application

Démarrer avec Microsoft Dataverse (1 heure)

- Présentation de Microsoft Dataverse et de son rôle dans Power Apps
- Connexion d'une application canevas à Microsoft Dataverse

Personnaliser les applications dans Power Apps (1 heure)

- Techniques de personnalisation des applications canevas pour répondre aux besoins spécifiques des utilisateurs

Construire l'interface utilisateur dans une application canevas (1 heure)

- Conception et construction d'interfaces utilisateur intuitives dans Power Apps

Travailler avec des données externes (0,5 heure)

- Intégration et gestion des données externes dans les applications canevas

Écrire des données dans une application canevas Power Apps (1 heure)

- Implémentation de la logique métier pour écrire et gérer les données dans une application canevas

Publier, partager et maintenir une application canevas (1 heure)

- Stratégies pour la publication, le partage et la maintenance des applications canevas

Documentation

Travaux pratiques et/ou Labo en anglais



☎ 02 40 92 45 50

✉ formation@eni.fr

www.eni-service.fr

ENI Service - Centre de Formation

adresse postale : BP 80009 44801 Saint-Herblain CEDEX

SIRET : 403 303 423 00038 B403 303 423 RCS Nantes, SAS au capital de 864 880



ENI Service

référence
T126-PL7001

1 jour
7h

Microsoft Power Platform Créer et gérer des applications canevas avec Power Apps

Mise à jour
13 juillet 2025

Formation
intra-entreprise
sur devis

 Présentiel/distanciel

 Cours Officiel



Délais d'accès à la formation

Les inscriptions sont possibles jusqu'à 48 heures avant le début de la formation.

Dans le cas d'une formation financée par le CPF, ENI Service est tenu de respecter un délai minimum obligatoire de 11 jours ouvrés entre la date d'envoi de sa proposition et la date de début de la formation.

Modalités et moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement

Formation avec un formateur, qui peut être suivie selon l'une des 3 modalités ci-dessous :

- 1 Dans la salle de cours en présence du formateur.
- 2 Dans l'une de nos salles de cours immersives, avec le formateur présent physiquement à distance. Les salles immersives sont équipées d'un système de visio-conférence HD et complétées par des outils pédagogiques qui garantissent le même niveau de qualité.
- 3 Depuis votre domicile ou votre entreprise. Vous rejoignez un environnement de formation en ligne, à l'aide de votre ordinateur, tout en étant éloigné physiquement du formateur et des autres participants. Vous êtes en totale immersion avec le groupe et participez à la formation dans les mêmes conditions que le présentiel. Pour plus d'informations : Le téléprésentiel notre solution de formation à distance.

Le nombre de stagiaires peut varier de 1 à 12 personnes (5 à 6 personnes en moyenne), ce qui facilite le suivi permanent et la proximité avec chaque stagiaire.

Chaque stagiaire dispose d'un poste de travail adapté aux besoins de la formation, d'un support de cours et/ou un manuel de référence au format numérique ou papier.

Pour une meilleure assimilation, le formateur alterne tout au long de la journée les exposés théoriques, les démonstrations et la mise en pratique au travers d'exercices et de cas concrets réalisés seul ou en groupe.

Modalités d'évaluation des acquis

En début et en fin de formation, les stagiaires réalisent une auto-évaluation de leurs connaissances et compétences en lien avec les objectifs de la formation. L'écart entre les deux évaluations permet ainsi de mesurer leurs acquis.

En complément, pour les stagiaires qui le souhaitent, certaines formations peuvent être validées officiellement par un examen de certification.

Les candidats à la certification doivent produire un travail personnel important en vue de se présenter au passage de l'examen, le seul suivi de la formation ne constitue pas un élément suffisant pour garantir un bon résultat et/ou l'obtention de la certification.

Pour certaines formations certifiantes (ex : ITIL, DPO, ...), le passage de l'examen de certification est inclus et réalisé en fin de formation. Les candidats sont alors préparés par le formateur au passage de l'examen tout au long de la formation.

Moyens de suivi d'exécution et appréciation des résultats

Feuille de présence, émarginée par demi-journée par chaque stagiaire et le formateur.

Évaluation qualitative de fin de formation, qui est ensuite analysée par l'équipe pédagogique ENI.

Attestation de fin de formation, remise au stagiaire en main propre ou par courrier électronique.

Qualification du formateur

La formation est animée par un professionnel de l'informatique et de la pédagogie, dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des certifications et/ou testées et approuvées par les éditeurs et/ou notre équipe pédagogique.

Il est en veille technologique permanente et possède plusieurs années d'expérience sur les produits, technologies et méthodes enseignés.

Il est présent auprès des stagiaires pendant toute la durée de la formation.

Accessibilité de la formation

ENI Service s'engage en faveur de l'accessibilité pour les personnes en situation de handicap (PSH). Toutes nos formations sont ainsi accessibles aux PSH. Pour en savoir plus, nous vous invitons à consulter la page "Accueil des personnes en situation de handicap" de notre site internet.



☎ 02 40 92 45 50

✉ formation@eni.fr

www.eni-service.fr

ENI Service - Centre de Formation

adresse postale : BP 80009 44801 Saint-Herblain CEDEX

SIRET : 403 303 423 00038 B403 303 423 RCS Nantes, SAS au capital de 864 880

3 / 3