



ENI Service

référence
T1-55342


28h

Windows Client Support et dépannage

Mise à jour
20 mars 2026

2950 € HT

 Présentiel/distanciel

 Formation certifiante

TOP FORMATION

Windows Client Support et dépannage

Objectifs pédagogiques

- ✓ Résoudre les problèmes liés à la connectivité réseau
- ✓ Configurer les périphériques Windows client
- ✓ Configurer et dépanner les paramètres utilisateur et l'accès aux ressources
- ✓ Dépanner les problèmes de démarrage et les services du système d'exploitation
- ✓ Résoudre les défaillances de configuration du client et les problèmes de fonctionnement des GPO
- ✓ Mettre en oeuvre la connectivité à distance
- ✓ Effectuer la restauration du système
- ✓ Déployer et dépanner des applications
- ✓ Résoudre les problèmes liés aux périphériques matériels, pilotes de périphériques
- ✓ Maintenir un PC fonctionnant sous Windows client

Prérequis

- Connaissances de base sur les réseaux (TCP/IP, UDP, DNS)
- Connaissances de base sur Active Directory Domain Services (AD DS)
- Connaissances de base sur les infrastructures à clé publiques (PKI)
- Connaissances de base sur l'administration de Windows Server
- Expérience en tant qu'utilisateur de Windows client

Public concerné

Technicien support et techniciens d'exploitation en charge du support des postes de travail et des tablettes équipées de Windows client dans des moyennes et grandes entreprises.

Certification

Cette formation prépare au passage de la certification Maintenance et support d'un poste de travail en environnement Windows 10 des Editions ENI.



 02 40 92 45 50

 formation@eni.fr

www.eni-service.fr

ENI Service - Centre de Formation

adresse postale : BP 80009 44801 Saint-Herblain CEDEX

SIRET : 403 303 423 00038 B403 303 423 RCS Nantes, SAS au capital de 864 880

1 / 3



ENI Service

référence
T1-55342

28h

Windows Client Support et dépannage

Mise à jour
20 mars 2026

2950 € HT

Présentiel/distanciel

Formation certifiante

TOP FORMATION

Programme détaillé

Présentation de Windows 11 (2 heures)

- Vue d'ensemble de Windows 11
- Recommandations pour les procédures de dépannage courantes
- Dépanner l'installation et le déploiement
- Introduction à la gestion et aux outils de dépannage
- Travaux pratiques :
 - > Utilisation des outils de dépannage de Windows 11

Administrer Windows 11 à distance (2 heures)

- Utilisation de Windows Admin Center
- Utilisation de PowerShell
- Implémenter la gestion à distance
- Travaux pratiques :
 - > Gestion des périphériques avec Windows Admin Center
 - > Gestion à distance des ordinateurs avec PowerShell

Dépannage du démarrage et récupération du système (2 heures)

- Récupération du système Windows 11
- Configuration du registre
- Dépanner les paramètres de démarrage de Windows 11
- Mettre en place et dépanner BitLocker
- Dépanner les services systèmes
- Travaux pratiques :
 - > Utiliser Windows RE
 - > Effectuer une restauration du système
 - > Récupérer un lecteur chiffré avec BitLocker

Dépanner les périphériques et les pilotes de périphériques (3 heures)

- Vue d'ensemble des problèmes liés au matériel
- Dépanner les pilotes de périphériques
- Travaux pratiques :
 - > Mise à jour d'un pilote de périphérique
 - > Ajouter un pilote au driver store
 - > Résoudre un problème de démarrage

Configurer et dépanner les problèmes de connectivité réseau (2 heures)

- Configurer la connectivité réseau
- Dépanner les connexions réseau
- Configurer et dépanner la résolution de nom
- Configurer et dépanner les accès distants
- Travaux pratiques :
 - > Configurer des paramètres IPv4
 - > Dépanner une connectivité réseau
 - > Dépanner une résolution de nom
 - > Configurer un VPN

Dépannage des stratégies de groupe (3 heures)

- Vue d'ensemble des stratégies de groupe
- Résoudre les problèmes de configuration des clients et les problèmes d'application des GPO

- Travaux pratiques :
 - > Configurer des GPO
 - > Dépannage de GPO

Configurer et dépanner des paramètres de sécurité (2 heures)

- Mettre en oeuvre la sécurité des réseaux
- Mise en oeuvre des fonctions de sécurité de Windows 11
- Configurer et dépanner des comptes utilisateurs
- Travaux pratiques :
 - > Configurer le pare-feu Windows Defender
 - > Configurer une règle de connexion sécurisée
 - > Résoudre un problème d'authentification

Configurer et dépanner les paramètres utilisateur (3 heures)

- Mise en oeuvre et dépannage des paramètres utilisateur
- Mise en oeuvre et dépannage de la redirection de dossiers
- Travaux pratiques :
 - > Configuration de UE-V
 - > Configuration d'une redirection de dossier
 - > Résoudre un problème de redirection de dossier

Configurer et dépanner l'accès aux ressources (4 heures)

- Configurer et dépanner l'accès aux fichiers et dossiers
- Mise en oeuvre et dépannage des dossiers partagés
- Mise en oeuvre et dépannage des dossiers de travail
- Gestion et dépannage des imprimantes et impressions
- Mise en oeuvre de la récupération des fichiers
- Travaux pratiques :
 - > Configurer et dépanner l'accès aux fichiers
 - > Configurer les dossiers de travail
 - > Récupération de fichiers

Dépannage des applications (2 heures)

- Dépanner les applications de bureau
- Résoudre les problèmes de compatibilité
- Gestion des applications universelles (UWP apps)
- Introduction à la gestion et aux outils de dépannage
- Travaux pratiques :
 - > Configuration d'App Locker
 - > Mise en oeuvre d'une application en kiosque

Surveillance et maintenance de Windows 11 (3 heures)

- Surveillance de Windows 11
- Optimisation des performances de Windows 11
- Gestion des mises à jour
- Travaux pratiques :
 - > Utilisation de l'observateur d'évènements
 - > Examen des performances
 - > Gestion de Windows Update



02 40 92 45 50

formation@eni.fr

www.eni-service.fr

ENI Service - Centre de Formation

adresse postale : BP 80009 44801 Saint-Herblain CEDEX

SIRET : 403 303 423 00038 B403 303 423 RCS Nantes, SAS au capital de 864 880

2 / 3



ENI Service

référence
T1-55342

28h

Windows Client Support et dépannage

Mise à jour
20 mars 2026

2950 € HT

 Présentiel/distanciel

 Formation certifiante

TOP FORMATION

Délais d'accès à la formation

Les inscriptions sont possibles jusqu'à 48 heures avant le début de la formation.

Dans le cas d'une formation financée par le CPF, ENI Service est tenu de respecter un délai minimum obligatoire de 11 jours ouvrés entre la date d'envoi de sa proposition et la date de début de la formation.

Modalités et moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement

Formation avec un formateur, qui peut être suivie selon l'une des 3 modalités ci-dessous :

1 Dans la salle de cours en présence du formateur.

2 Dans l'une de nos salles de cours immersives, avec le formateur présent physiquement à distance. Les salles immersives sont équipées d'un système de visio-conférence HD et complétées par des outils pédagogiques qui garantissent le même niveau de qualité.

3 Depuis votre domicile ou votre entreprise. Vous rejoignez un environnement de formation en ligne, à l'aide de votre ordinateur, tout en étant éloigné physiquement du formateur et des autres participants. Vous êtes en totale immersion avec le groupe et participez à la formation dans les mêmes conditions que le présentiel. Pour plus d'informations : Le téléprésentiel notre solution de formation à distance.

Le nombre de stagiaires peut varier de 1 à 12 personnes (5 à 6 personnes en moyenne), ce qui facilite le suivi permanent et la proximité avec chaque stagiaire.

Chaque stagiaire dispose d'un poste de travail adapté aux besoins de la formation, d'un support de cours et/ou un manuel de référence au format numérique ou papier.

Pour une meilleure assimilation, le formateur alterne tout au long de la journée les exposés théoriques, les démonstrations et la mise en pratique au travers d'exercices et de cas concrets réalisés seul ou en groupe.

Modalités d'évaluation des acquis

En début et en fin de formation, les stagiaires réalisent une auto-évaluation de leurs connaissances et compétences en lien avec les objectifs de la formation. L'écart entre les deux évaluations permet ainsi de mesurer leurs acquis.

En complément, le formateur évalue chaque stagiaire sur l'atteinte des objectifs pédagogiques de la formation selon quatre niveaux (non évalué, non acquis, en cours d'acquisition, acquis). Cette évaluation repose sur une modalité choisie par le formateur en cohérence avec la formation : QCM, exercices pratiques réalisés pendant la formation, évaluation finale de synthèse, quiz interactif de validation, étude de cas, mise en situation, analyse de l'auto-évaluation, autres modalités adaptées.

Pour les stagiaires qui le souhaitent, certaines formations peuvent être validées officiellement par un examen de certification. Les candidats à la certification doivent produire un travail personnel important en vue de se présenter au passage de l'examen, le seul suivi de la formation ne constitue pas un élément suffisant pour garantir un bon résultat et/ou l'obtention de la certification.

Pour certaines formations certifiantes (ex : ITIL, DPO, ...), le passage de l'examen de certification est inclus et réalisé en fin de formation. Les candidats sont alors préparés par le formateur au passage de l'examen tout au long de la formation.

Moyens de suivi d'exécution et appréciation des résultats

Feuille de présence, émise par demi-journée par chaque stagiaire et le formateur.

Évaluation qualitative de fin de formation, qui est ensuite analysée par l'équipe pédagogique ENI.

Attestation de fin de formation, remise au stagiaire en main propre ou par courrier électronique.

Qualification du formateur

La formation est animée par un professionnel de l'informatique et de la pédagogie, dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des certifications et/ou testées et approuvées par les éditeurs et/ou notre équipe pédagogique.

Il est en veille technologique permanente et possède plusieurs années d'expérience sur les produits, technologies et méthodes enseignés.

Il est présent auprès des stagiaires pendant toute la durée de la formation.

Accessibilité de la formation



02 40 92 45 50

formation@eni.fr

www.eni-service.fr

ENI Service - Centre de Formation

adresse postale : BP 80009 44801 Saint-Herblain CEDEX

SIRET : 403 303 423 00038 B403 303 423 RCS Nantes, SAS au capital de 864 880

3 / 3